

**МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Руководителям органов управления
и учреждений здравоохранения
Красноярского края

Красной Армии ул., д.3, г. Красноярск, 660017
Факс: (391) 211-01-36
Телефон: (391) 211-51-51, 211-48-97
E-mail: office@kraszdrav.ru
http://www.kraszdrav.ru

31.03.2014 № 02-12/ 5402

На _____ от _____

Об общении с пациентами
(их родственниками)

Уважаемые коллеги!

В связи с участвовавшими обращениями граждан по случаям некорректного общения медицинского персонала с оперированными пациентами (или их родственниками), повторно направляем информацию о порядке извещения родственников пациентов о значительном ухудшении состояния здоровья пациента, его смерти, при переводе его в другое медицинское учреждение или необходимости сопровождения пациента при выписке из стационара.

Обращаем внимание, что при извещении пациента или родственников в отношении проведенного оперативного лечения также требуется неукоснительное соблюдение норм этики и деонтологии, а именно:

1. Общение с родственниками пациентов проводится строго в рамках действующего законодательства и сохранения врачебной тайны.
2. Информацию о пациенте представляет лечащий врач, или заведующий отделением.
3. В каждом отделении хирургического профиля должны быть выделены часы для общения с родственниками пациентов.
4. Средний медицинский персонал не должен давать родственникам оценку действий врача, информацию о состоянии здоровья пациента, тактике его дальнейшего лечения и прогнозе.

Предлагаем информацию повторно обсудить в коллективе медицинских работников и использовать в работе, разместить на информационных стендах учреждений здравоохранения информацию для родственников покойного.

Первый заместитель
министра здравоохранения
Красноярского края

Коноваленко Алексей Николаевич
222-03-35



В.Г. Добрецов

Приложение
к письму министерства
здравоохранения Красноярского края
от 31.03.2014 № 02-12/5402

**Порядок
извещения родственников пациентов
о значительном ухудшении состояния здоровья пациента, его
смерти, при переводе его в другое медицинское учреждение или
необходимости сопровождения пациента при выписке из стационара**

1. При госпитализации пациента в стационар сотрудниками приемного отделения уточняются паспортные данные, адрес и контактный телефон родственников. Паспортные данные и номер контактного телефона записываются на лицевой части истории болезни.

2. При ухудшении состояния пациента или его смерти лечащий врач, а в дежурную смену - дежурный врач, обязан связаться с родственниками по контактному телефону и передать соответствующее сообщение.

3. При переводе тяжело больного в другое медицинское учреждение лечащий врач или дежурный врач обязан сообщить родственникам причину перевода и адрес медицинского учреждения, в которое переводиться больной.

4. При выписке больного из стационара, нуждающегося в посторонней помощи или сопровождении, лечащий врач или дежурный врач обязан сообщить родственникам дату и время выписки, подготовить к этому времени все необходимые медицинские документы.

5. Инструктаж по данному порядку с врачами отделений и контроль за его исполнением осуществляет заведующий отделением (заместитель главного врача).

6. Контроль за исполнением данного порядка во время работы дежурной смены осуществляет ответственный дежурный врач.

7. При отсутствии данных о контактном телефоне родственников - сообщение о смерти больного направляется телеграммой по месту прописки, указанному в истории болезни пациента, или иному известному адресу.

Начальник отдела организации
медицинской помощи взрослому населению
и санаторно-курортного дела

Г.З. Низамеева